ДОГОВОР №

**оказания транспортных услуг**

г. Салават  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021

**Акционерное общество «Салаватский химический завод» (сокращенное наименование – АО «СХЗ»)** в лице генерального директора Усманова Анатолия Александровича, действующего на основании Устава, именуемое далее **«Заказчик»,** с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее **«Исполнитель»**, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель по заявке Заказчика обязуется оказывать Заказчику следующие услуги:

1.1.1. Перевозка (доставка) груза автомобильным транспортом в городском, пригородном и/или междугородном сообщении по территории РФ в пункт назначения, а также выдаче груза уполномоченному лицу (грузополучателю);

1.1.2. Перевозка пассажиров по территории РФ;

1.1.3. Выполнение механизированных работ с применением механизмов и спецтехники Исполнителя (далее – транспортные услуги).

1.2. В своей деятельности стороны руководствуются положениями настоящего договора, Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта и иными нормами действующего законодательства Российской Федерации.

**2. Обязательства Сторон**

2.1. Заказчикобязан:

2.1.1. Для получения транспортных услуг, Заказчик оформляет заявку на сайте Исполнителя[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](http://patim.snos.ru) или в электронном виде (согласно приложениям 1 – 5) и отправляет её Исполнителю по электронной почте [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:_____________) и [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:23bag@snos.ru) или по факсу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1.1.1. Заявка в обязательном порядке должна содержать указание на:

* перечень услуг, подлежащих оказанию, в том числе, наименование и количество груза, подлежащего перевозке;
* пункт отправления (погрузки) и пункт назначения (доставки) груза – при перевозке;
* место выполнения работ специальной техникой и механизмами (указание на конкретный адрес);
* дату подачи (предоставления) автотранспортных средств и/или специальной техники или механизмов;
* приблизительную продолжительность перевозки и/или выполнения работ специальной техникой и механизмами;
* контактные данные ответственных лиц за использование транспорта (сотовый и рабочий номера телефонов).

2.1.1.2. Текущие заявки принимаются Исполнителем к рассмотрению:

* на оперативные (аварийные): круглосуточно;

На остальные транспортные услуги следующим образом:

* в рабочие дни недели не позднее чем за 2 часа до оказания услуг;
* в пятницу до 15-00 на оказание услуги в субботу, воскресенье;
* за 24 часа – на оказание услуги в праздничные дни.

2.1.1.3. При оказании услуги с необходимостью оформления командировки работников Исполнителя – не менее чем за 48 часов до начала оказания услуги;

2.1.1.4. В случае возникновения необходимости отмены текущей заявки или изменении времени начала оказания/обьекта/места оказания услуг, Заказчик извещает диспетчера Исполнителя, а в случае, если заявка принята в работу, - по телефонам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1.1.5. При отсутствии технической возможности размещения заявки на сайте [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](http://patim.snos.ru), Заказчик может оформить заявку в письменном виде по форме (приложение 1, 2, 3, 4, 5).

2.1.2. Производить подготовку груза, наименование и объем которого соответствует данным, указанным в заявке Заказчика, а также осуществлять погрузку данного груза в автотранспортные средства, предоставленные Исполнителем в сроки, согласованные сторонами в заявке. В случае перевозки пассажиров - обеспечить присутствие пассажиров в пунктах отправки в сроки, согласованные сторонами в заявке.

2.1.3. Производить погрузку в соответствии с указаниями водителя для исключения перегруза на оси транспортного средства (далее – Т/С).

2.1.4. Подготовить документы, необходимые для осуществления перевозки, в том числе товарные накладные.

2.1.5. Принять, либо обеспечить приёмку и разгрузку груза, доставленного в соответствии с условиями настоящего договора, в пункте назначения (доставки) в сроки, согласованные сторонами в заявке. Обеспечить наличие у лиц, осуществляющих приёмку груза, надлежащим образом оформленных доверенностей, выданных Заказчиком и подтверждающих право данных лиц на осуществление приёмки груза и подписание транспортных документов (товарно-транспортных накладных).

2.1.6. Содержать свои разгрузочные площадки и подъездные пути к ним в исправном состоянии, а в зимний период обеспечить очистку разгрузочных площадок и подъездных путей от снега.

2.1.7. В случае выполнения механизированных работ назначить приказом (распоряжением, иным распорядительным документом) лицо, ответственное за организацию и координацию выполняемых работ, а также обеспечивающее безопасность данных работ.

2.1.8. В течение 1 (одного) календарного дня с момента получения от Исполнителя путевых листов подписать их и вернуть Исполнителю.

2.1.9. Осуществлять оплату оказанных транспортных услуг в размере, порядке и сроки, согласованные сторонами в настоящем договоре.

2.1.10. Своевременно уведомлять Исполнителя о возникновении любых ситуаций, связанных с невозможностью оказания транспортной услуги. По данному факту Сторонами составляется двусторонний акт с указанием конкретных причин невозможности оказания транспортной услуги.

2.1.11. В случае изменений в цепочке собственников Сторон, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Сторон каждая Сторона представляет противоположной Стороне информацию об изменениях по адресу электронной почты info@salavathz.ru/ [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:mail@neftetransport.ru) в течение 5 (пяти) календарных дней после таких изменений в электронном виде в редактируемом формате MS Excel с подтверждением соответствующими документами в формате pdf.

2.1.12. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случае неисполнения Сторонами обязанности, предусмотренной пунктом 2.1.11 настоящего договора. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с даты получения Заказчиком письменного уведомления от Исполнителя об отказе от исполнения договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Рассмотреть текущую заявку и в зависимости от результатов рассмотрения принять либо представить отказ. Статус заявки (выполнение, отказ) Заказчик может узнать по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Нарушение Заказчиком требований, предъявляемых к оформлению заявок и установленных настоящим договором, является безусловным основанием для отказа Исполнителя от принятия (согласования) такой заявки.

2.2.2. Предоставить для выполнения заявок Заказчика автотранспортные средства и/или механизмы в зависимости от объема и характера транспортной услуги в сроки, указанные в согласованной сторонами заявке. Транспортные средства (механизмы), предоставленные Исполнителем, должны находиться в исправном состоянии, отвечать техническим, санитарным требованиям и обеспечивать сохранность перевозимого груза, а в случае перевозки пассажиров – безопасность данных пассажиров на всём протяжении пути следования.

2.2.3. В ходе осуществления приёмки груза к перевозке, осуществлять:

- приёмку груза к перевозке от Заказчика либо иных грузоотправителей, указанных в заявке Заказчика, с пересчетом количества мест, а в случаях, указанных в Заявке, осуществлять контроль за ассортиментом передаваемого груза;

- проверку целостности упаковки груза;

- контролировать размещение и крепление груза в транспортном средстве с целью предотвращения перегруза по осям, обеспечения безопасности движения и сохранности груза во время транспортировки;

- давать указания грузоотправителям по устранению выявленных недостатков в размещении, креплении грузов, угрожающих его сохранности при перевозке;

- не принимать к перевозке грузы с нарушенной и/или поврежденной упаковкой. При обнаружении грузов с нарушенной и/или поврежденной упаковкой, сообщать об этом Заказчику (грузоотправителю) и требовать замены данного груза. В случае отказа Заказчика от замены груза с нарушенной и/или поврежденной упаковкой Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать возмещения возникших в связи с этим убытков.

2.2.4. Обеспечить доставку грузов (пассажиров) в пункт разгрузки (назначения) и/или выполнение механизированных работ в сроки, указанные в согласованных сторонами заявках.

2.2.5. По заданию Заказчика заключить в его пользу и за его счет на период перевозки договор страхования груза на случай его повреждения, полной гибели или утраты всего, или части, произошедшие по любой причине, в том числе в результате кражи, грабежа, разбойных действий и других противоправных действий третьих лиц, пропажи перевозочного средства с грузом без вести (кроме исключений, предусмотренных правилами страхования) на страховую сумму равную стоимости груза, указанную в заявке. Указанное в настоящем пункте страхование грузов осуществляется Исполнителем в страховой компании и на условиях, согласованных с Заказчиком в дополнительном соглашении.

2.2.6. В течение 1 календарного дня после окончания оказания указанных в заявке Заказчика услуг представить Заказчику для подписания путевые листы.

2.2.7. Оформлять и представлять Заказчику акт об оказании услуг, путевые листы. Акт об оказании услуг оформляется на основании путевых листов, подписанных сторонами. Одновременно с актом Исполнитель выставляет счёт-фактуру, оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. Акты оказанных услуг, счета-фактуры, а также иные документы (счета, путевые листы) предоставляются Исполнителем Заказчику посредством почтового направления (заказным письмом с уведомлением о получении), либо нарочно.

2.3 Обязательства Сторон по исполнению требований промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, правил пожарной безопасности, транспортной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, внутриобъектового и пропускного режима Заказчика и ООО «Газпром нефтехим Салават», подлежащих соблюдению при выполнении договорных обязательств регулируются регламентом взаимодействия сторонпо вопросам исполнения требований экологической, промышленной безопасности, охраны труда, правил пожарной безопасности, транспортной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, внутриобъектового и пропускного режима, действующих на территории Акционерного общества «Салаватский химический завод» и ООО «Газпром нефтехим «Салават» (приложение №7).

**3. Стоимость услуг и порядок расчетов**

3.1. Стоимость транспортных услуг определяется на основании тарифов, утвержденных Прейскурантом автотранспортных услуг Исполнителя (Приложение № 8), согласованным с Заказчиком. Ориентировочно стоимость договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_, кроме того НДС по ставке в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2. Оплата Заказчиком дорожных, экологических, въездных, страховых сборов, связанных с осуществлением автомобильных перевозок, в том числе сборов, необходимых для проезда по платным мостам, приобретения пропусков на период закрытия дорог (весенняя распутица), на восстановление и ремонт федеральных дорог (по системе «Платон») производится на основании предоставленных Исполнителем документов подтверждающих размер фактически понесённых расходов.

3.3. Стоимость транспортных услуг, оказанных Исполнителем в отчётном месяце, определяется исходя из фактически отработанного автотранспортным средством/механизмом времени, подтверждённого соответствующими путевыми листами, подписанными уполномоченными представителями сторон. В этот период включается время, необходимое для проезда автотранспортного средства/механизма к месту выполнения работ и обратно.

Время вынужденного простоя, возникшего по вине Заказчика, а также время, необходимое для перебазирования автотранспортных средств/механизма с одного места выполнения работ на другое входит в фактическое отработанное время.

3.4. Расчеты за оказанные услуги производятся Заказчиком в безналичной форме в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Сторонами акта оказанных услуг за отчетный период (месяц) и получения Заказчиком надлежащим образом оформленных счетов-фактур. Моментом оплаты оказанных услуг является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в обслуживающем его Банке. Заказчик вправе не производить оплату за оказанные услуги вплоть до получения надлежащим образом оформленного Исполнителем счета-фактуры. В этом случае Заказчик не несет ответственности за нарушения установленных Договором сроков оплаты. Обязанность по внесению платы считается исполненной с момента зачисления денежных средств на счет Исполнителя. Не позднее 10 числа после окончания отчетного периода, Стороны производят сверку расчетов и оформляют Акт сверки.

3.5. Если Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения счета-фактуры и акта об оказанных услугах письменно не выразил несогласие с представленными документами, то документы считаются принятыми к учету.

3.6. В случае невозможности исполнения транспортной услуги, возникшей по вине Заказчика, документально подтвержденные расходы возмещаются Заказчиком в полном объеме.

3.7. При перечислении платежа Заказчик обязан в платёжных документах указывать номер и дату договора, период оказания и наименование транспортной услуги, номер счёта (счёта-фактуры), если платёж производится филиалом, то указать наименование головной организации.

3.8. Стоимость машино-часа согласована сторонами в Приложении № 8 к настоящему договору и не может быть изменена.

**4. Срок оказания услуг**

4.1 Срок начала оказания услуг 01 ноября 2021г.

4.2 Срок окончания оказания услуг 31 октября 2022г.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем любого из обязательств, установленных настоящим Договором и Приложениями к нему, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере 1000 (одна тысяча) рублей за каждое нарушение.

5.3. Возмещение убытков, уплата неустойки (пени, штрафов) осуществляется по письменному требованию (претензии) добросовестной стороны.

5.4. Исполнитель несет ответственность за сохранность груза с момента принятия его к перевозке и до момента выдачи его представителю Заказчика, кроме случаев, когда повреждение или утрата груза произошла не по вине Исполнителя.

**6. Форс-мажор**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора - запретных действий властей, гражданских волнений, эпидемий, блокад, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия), и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

6.2. Сроки исполнения обязательств по настоящему договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, которая не может выполнить свои обязательства из-за форс-мажорных обстоятельств, должна немедленно проинформировать другую сторону относительно начала и завершения таких обстоятельств, не позже чем 7 календарных дней после того, как упомянутые обстоятельства вступили в силу.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего договора, решаются сторонами путём переговоров.

7.2. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Срок рассмотрения претензии 30 календарных дней с момента её получения.

7.3. В случае неполучения ответа на заявленную претензию в установленный срок, заявитель вправе обратиться в Арбитражный суд. В случае не достижения взаимной договорённости сторон все споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда РБ.

**8. Срок действия договора и прочие условия**

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено данным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.2. Все изменения, дополнения, приложения к настоящему Договору оформляются в письменном виде за подписями, уполномоченных на то надлежащим образом представителей Заказчика и Исполнителя.

8.3. Договор вступает в силу с 01 ноября 2021 и действует по 31 октября 2022 года включительно.

8.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

8.5. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, наименования, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента соответствующего изменения письменно известить об этом другую Сторону.

8.6. Все изменения, дополнительные соглашения, приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями и признаются Сторонами действительными при условии их подписания уполномоченными представителями Сторон и скрепления печатями Сторон.

8.7. Настоящий договор, подписанный уполномоченными представителями Сторон и переданный по факсу или электронной почте, имеет юридическую силу, как и оригинал. При этом оригинал документа подлежит отправлению другой Стороне не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента отправления в её адрес факсимильной копии.

**9. Конфиденциальность**

9.1. Владелец отвечает, как за конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком об Объекте услуг, так и информации, касающейся хода исполнения услуг и полученных результатов, которые не являются публично известными.

9.2. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию и данные, предоставленные одной из Сторон другой Стороне, в связи с выполнением договора, не раскрывать и не разглашать полностью или частично факты и (или) информацию, а также условия и содержание настоящего договора какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего договора, кроме случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

9.3. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим разделом, определяются Соглашением о конфиденциальности, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 6).

**10. Приложения к договору**

10.1. Приложение 1 – форма заявки о выделении легкового транспорта и автобусов;

10.2. Приложение 2 – форма заявки о выделении тракторов и механизмов;

10.3. Приложение 3 – форма заявки о выделении грузового/грузопассажирского транспорта;

10.4. Приложение 4 – форма заявки о выделении грузоподъемного крана;

10.5. Приложение 5 – форма заявки о выделении гидроподъемника;

10.6. Приложение 6 – соглашение о конфиденциальности;

10.7. Приложение 7 – регламент взаимодействия сторон.

10.8. Приложение 8 – прайс-лист транспортных услуг.

1. **Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| АО «СХЗ»  453256, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Молодогвардейцев, 30  ИНН/КПП 0266036534 / 026601001  Приволжский филиал ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»  БИК 042202803  р/с 40702810603000138055  к/с 30101810700000000803  ОГРН 1120266001107  ОКПО 12689998  ОКВЭД 20.5  т.(3476) 39-20-16  факс (3476) 39-63-34  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Усманов/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  М.П. |